

Instrukcja uruchomienia Comarch Moje BR lub Comarch XT

1. Krok nr 1 - Decyzja czy wybrać Comarch Moje BR czy Comarch XT

Oba systemy są dostępne przez przeglądarkę oraz telefon i oba są już przygotowane na KSEF. Więcej informacji o KSEF w ulotce: [PDF KSEF-ulotka-14112023.pdf](#)

- a. **Comarch Moje BR** jest przeznaczone dla jednoosobowych działalności, które nie muszą prowadzić magazynu oraz wystawiać faktur walutowych. Ten system jest bezpłatny. Comarch Moje BR ma swoje limity w zakresie wystawionych dokumentów:
 - i. Faktury sprzedaży – do 10 w miesiącu,
 - ii. Faktury kosztowe – do 20 w miesiącu (w tym możliwość skanowania OCR).Po przekroczeniu limitu można przejść na płatny system **Comarch XT**– (biuro rachunkowe wykupioną usługą księgowość 24 może udostępnić Comarch XT na 12 lub 18 msc bezpłatnie).
- b. **Comarch XT** jest przeznaczone dla mikro i małych firm, dla których Comarch Moje BR jest zbyt mało funkcjonalne
 - i. Lista funkcjonalności: [link](#)
 - ii. Cennik: [link](#)Uwaga – biuro rachunkowe może udostępnić za darmo system Comarch XT (moduł Faktury) dla swojego klienta na okres 12 lub 18 miesięcy.

2. Krok nr 2 – Założenie konta Comarch Moje BR lub Comarch XT

- a. **Comarch Moje BR:**
Konto należy założyć na stronie: [link](#)
Instrukcja: [link](#)
- b. **Comarch XT**
Konto należy założyć na stronie: [link](#) (30-dni bez opłat) a następnie potwierdzić adres mailowy. Po wykonaniu kroku nr 3 system będzie bezpłatny na okres 12 lub 18 msc.

3. Krok nr 3 – Uruchomienie integracji z biurem rachunkowym.

- a. **Comarch Moje BR:** [link](#)
- b. **Comarch XT:** wyślij mail do biura rachunkowego z informacją na jaki adres mailowy zostało założone konto Comarch XT. Biuro rachunkowe uzyska w Księgowość ID i PIN niezbędne do konfiguracji konta.

4. Krok nr 4 – Konfiguracja systemu na potrzeby integracji z biurem rachunkowym.

- a. Podgląd wydruków dokumentów dla biura rachunkowego:
 - i. Comarch Moje BR – system nie ma przygotowanej specjalnej konfiguracji. System w standardzie wysyła wydruki faktur do biura rachunkowego.
 - ii. Comarch XT – przejdź do **Konfiguracji / Faktury** zaznaczamy parametr „**Wysyłaj do Księgowego załączniki do dokumentów**”. Warto skonsultować z Twoim opiekunem pozostałe ustawienia konfiguracyjne.

WYMIANA DOKUMENTÓW Z BIUREM RACHUNKOWYM	
<input type="checkbox"/>	Wysyłaj do Księgowego informacje o ruchu w magazynie
<input type="checkbox"/>	Wysyłaj do Księgowego pojedyncze paragony
<input type="checkbox"/>	Wysyłaj do Księgowego dokumenty z rejestrów VAT
<input checked="" type="checkbox"/>	Wysyłaj do Księgowego załączniki do dokumentów
<input type="checkbox"/>	Wysyłaj do Księgowego wydruki dokumentów sprzedażowych

5. Krok nr 5 – Podsumowanie zakresu wymiany danych

Biuro rachunkowe powinno poinformować, że konfiguracja po stronie systemu biura rachunkowego przeszła poprawnie oraz powinna poinformować czego oczekuje w zakresie:

- a. wystawianych dokumentów w systemie Moje BR/XT,
- b. opisywania dokumentów kategoriami,
- c. dnia miesiąca, do którego przyjmuje dokumenty,
- d. komunikacji – czy korzystamy również na czacie wbudowanym w Moje BR/XT.

6. Funkcjonalności związane z biurem rachunkowym:

- a. wysyłka dokumentów do biura rachunkowego:
 - i. Comarch Moje BR: [link](#)
 - ii. Comarch XT: [link](#)
- b. opisywanie dokumentów kategorią na potrzeby analityki:
 - i. Comarch Moje BR: [link](#)
 - ii. Comarch XT: [link](#)
- c. odbieranie informacji od biura o podatkach i opłatach do zapłaty:
 - i. Comarch Moje BR: [link](#)
 - ii. Comarch XT: [link](#)
- d. czat z biurem rachunkowym:
 - i. Comarch Moje BR: [link](#)
 - ii. Comarch XT: [link](#)
- e. Uruchomienie KSEF:
 - i. Comarch Moje BR: [link](#)
 - ii. Comarch XT: [link](#)
- f. Wszystkie funkcjonalności wymiany danych z biurem rachunkowym:
 - i. Comarch Moje BR: [link](#)
 - ii. Comarch XT: [link](#)